

 **АДМИНИСТРАЦИЯ
ПИГАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 12.02.2018 года №5**

**О внесении изменений в постановление от 25.12.2017 г. №25**

**«Об утверждении административного регламента**

**по предоставлению муниципальной услуги**

**«Выдача решения о присвоении,**

**аннулировании адреса объекту адресации»**

 На основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 16.06.2018 г. №1206-р,**в соответствии** с Федеральным Законом Российской Федерации от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **с Уставом Пигаревского муниципального образования,**

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Внести следующие изменения в постановление от 25.12.2017 г. №25 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги **«Выдача решения о присвоении, аннулировании адреса объекту адресации»**:

 1.1. Пункт 2.4 изложить в новой редакции:

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги по правилам статьи 191 Гражданского кодекса РФ начинает исчисляться со дня, следующего после дня приема заявления. Днем приема заявления, считается дата регистрации поступившего заявления в администрацию муниципального образования.

 Если последний день срока предоставления муниципальной услуги приходится на нерабочий праздничный или выходной день, днем окончания срока предоставления муниципальной услуги считается ближайший следующий за ним рабочий день.

В соответствии с пунктом 36 Правил:

- расписка в получении заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.6.2 настоящего административного регламента, выдается (направляется) заявителю в следующие сроки:

при направлении способом, предусмотренным подпунктом **«а»** пункта1.4 настоящего административного регламента, - в день их принятия;

при направлении способами, предусмотренными подпунктами **«б», «в»** пункта1.4 настоящего административного регламента, - в течение рабочего дня, следующего за днем их принятия;

- сообщение о получении заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.6.2 настоящего административного регламента, при направлении способом, предусмотренным подпунктом **«г»** пункта **1.4** настоящего административного регламента, направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем их принятия.

Решения о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации, отказе в присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации принимаются в срок не более чем 4-х рабочих дней со дня поступления заявления.

 В соответствии с частью 2 пункта 13 Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31.03.2016 N 37н "Об утверждении Порядка ведения государственного адресного реестра" решение в форме постановления размещается в государственный адресный реестра федеральной информационной адресной системы (далее – ФИАС) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия постановления.

Суммарный срок принятия Решения о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации, отказе в присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации и внесения в ФИАС составляет не более **7 рабочих дней.**

В соответствии с пунктом 38 Правил при подаче заявления через ГАУСО «МФЦ» срок принятия решений о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации, отказе в присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации исчисляется со дня передачи ГАУСО «МФЦ» заявления и документов, предоставляемых заявителем самостоятельно, в администрацию муниципального образования.

В соответствии с пунктом 39 Правил решения о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации, отказе в присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации направляются заявителю одним из способов, указанных в заявлении:

- в форме электронного документа - не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, установленного Правилами для принятия соответствующего решения;

- в форме документа на бумажном носителе - не позднее рабочего дня, следующего за десятым рабочим днем со дня истечения срока, установленного Правилами для принятия соответствующего решения.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Пигарёвского**

**муниципального образования Н.А. Коткова**